

Perú, Distrito de _____, ____ de _____ del 202_

Carta de Renuncia

Nombre de tu Supervisor o Jefe de Seguridad:

Nombre de la Empresa de Seguridad:

Estimado/a:

Me dirijo a usted con el propósito de presentar mi renuncia a mi puesto de en, con efecto a partir del

Esta decisión ha sido tomada después de una cuidadosa reflexión y consideración de mi desarrollo profesional y personal. Agradezco profundamente las oportunidades y experiencias que he tenido en Durante mi tiempo aquí, he aprendido mucho y he tenido el privilegio de trabajar con un equipo dedicado.

Estoy dispuesto/a a colaborar en la transición de mis responsabilidades y a entrenar a mi reemplazo durante el período de preaviso para garantizar una transición lo más suave posible.

Quiero agradecerle a usted y a todo el equipo por el apoyo brindado durante mi tiempo en, y espero mantener contactos en el futuro.

Le agradezco su comprensión y paciencia en este asunto y quedo a su disposición para discutir cualquier detalle adicional sobre mi renuncia.

Atentamente,

Firma

Nombre:

N° DNI: