

Perú, Distrito de _____, ____ de _____ del 202_

Carta de Recomendación

Nombre del Remitente:

Título o Cargo:

Nombre del Destinatario:

Estimados/as Miembros del Comité de Selección/Contratación,

Me complace recomendar encarecidamente a para cualquier oportunidad académica o profesional que estén considerando. He tenido el privilegio de trabajar con en en durante

..... ha demostrado ser un educador ejemplar con una pasión palpable por la enseñanza y el aprendizaje. Su enfoque innovador en el aula, combinado con su profundo conocimiento en, ha sido un gran activo para nuestra institución.

Durante su tiempo como profesor, ha mostrado habilidades excepcionales para comunicar conceptos complejos de manera clara y accesible. Su capacidad para motivar a los estudiantes y fomentar un ambiente de aprendizaje interactivo y estimulante ha sido destacada por sus alumnos y colegas por igual.

Además de su habilidad pedagógica, es un individuo comprometido, organizado y colaborativo. Ha participado activamente en iniciativas extracurriculares, ha demostrado liderazgo en proyectos educativos y ha sido un mentor diligente para los estudiantes.

Recomiendo a sin reservas. Su dedicación a la educación, su compromiso con el crecimiento académico de los estudiantes y su profesionalismo hacen de él/ella un excelente candidato para cualquier puesto docente o proyecto académico.

Si necesitan información adicional o detalles sobre las habilidades y logros de, no duden en contactarme.

Atentamente,

Firma

Nombre y Apellidos: _____

Número de DNI: _____