

Perú, Distrito de, de..... del 202..

CARTA DE COMPROMISO

Nombre del Supervisor / Gerente:

Cargo del Supervisor / Gerente:

Nombre de la Empresa u Organización:

Estimado/a,

Por medio de la presente, manifiesto mi compromiso con el cuidado y mantenimiento adecuado del equipo y recursos asignados en de

Entiendo la importancia de preservar los activos de la empresa y me comprometo a:

1. Utilizar el equipo proporcionado de acuerdo con las indicaciones y estándares establecidos, asegurándome de operarlo con responsabilidad y cuidado para prevenir daños innecesarios.
2. Realizar inspecciones periódicas al equipo asignado para identificar cualquier posible problema o necesidad de mantenimiento preventivo, informando de inmediato al departamento correspondiente en caso de requerir ajustes o reparaciones.
3. Seguir las normativas de seguridad establecidas por la empresa al utilizar el equipo, utilizando el equipo de protección personal requerido y siguiendo las medidas de seguridad para evitar accidentes.
4. Colaborar con el personal técnico o de mantenimiento, facilitando el acceso al equipo y proporcionando información detallada sobre cualquier incidencia o mal funcionamiento que se presente.
5. Reportar cualquier pérdida, robo o daño que ocurra al equipo de manera inmediata a las autoridades pertinentes, así como informar a mi supervisor sobre cualquier situación relacionada con el equipo de trabajo.

Agradezco la confianza depositada en mí y reafirmo mi compromiso de cuidar responsablemente el equipo asignado para garantizar su buen funcionamiento y prolongar su vida útil.

Quedo a disposición para cualquier consulta o aclaración adicional que pueda necesitar.

Atentamente,

Firma

Nombre y Apellidos:

Número de DNI: