

## CARTA DE COMPROMISO

Estimados/as .....,

Es un placer dirigirme a ustedes en representación de ..... Nos encontramos en la emocionante etapa de la planificación de la fiesta de promoción, un evento que marca el cierre de un ciclo importante en la vida de nuestros estudiantes.

Para garantizar el éxito y la seguridad de la fiesta, solicitamos su compromiso con los siguientes términos y condiciones:

1. Cumplir con las políticas y regulaciones establecidas por la institución educativa y las autoridades locales durante la fiesta de promoción.
2. Mantener un comportamiento respetuoso y adecuado durante el evento, promoviendo un ambiente positivo y seguro.
3. Contribuir activamente en la promoción y organización de la fiesta, participando en las actividades y responsabilidades asignadas.
4. Colaborar con los organizadores y el personal designado para garantizar un desarrollo fluido de la fiesta.
5. Notificar a los organizadores cualquier problema o inquietud relacionada con la fiesta de promoción de manera inmediata.
6. Cuidar de las instalaciones y propiedades donde se llevará a cabo la fiesta, evitando cualquier daño intencional o negligente.
7. Respetar los horarios y plazos establecidos para la llegada y salida de la fiesta de promoción.
8. Contribuir positivamente al ambiente festivo y celebrar este momento especial de manera responsable.

Este compromiso es esencial para garantizar que la fiesta de promoción sea una experiencia segura y memorable para todos los involucrados. Agradecemos su colaboración y entusiasmo para hacer de este evento un éxito.

Quedamos a su disposición para cualquier pregunta o aclaración.

Atentamente,

---

Firma del Representante de la Institución Educativa  
Nombre del Representante de la Institución Educativa: .....  
Cargo del Representante: .....