

## CARTA DE COMPROMISO

Estimado/a .....,

Me dirijo a usted para expresar mi compromiso con mantener una conducta laboral ejemplar en ..... Entiendo la importancia de contribuir a un ambiente de trabajo positivo y profesional, y estoy comprometido/a a seguir las normas y políticas de la empresa.

Me comprometo a:

1. Respetar y seguir todas las políticas y procedimientos de la empresa.
2. Mantener una actitud positiva y respetuosa hacia mis colegas, superiores y clientes.
3. Cumplir con mis responsabilidades laborales de manera diligente y eficiente.
4. Colaborar de manera efectiva en proyectos y tareas asignadas.
5. Cumplir con los horarios de trabajo y solicitar permisos de manera adecuada.
6. Mantener la confidencialidad de la información sensible de la empresa.
7. Evitar cualquier forma de acoso, discriminación o comportamiento inapropiado en el lugar de trabajo.
8. Participar activamente en programas de formación y desarrollo proporcionados por la empresa.
9. Reportar cualquier problema o preocupación relacionada con la conducta laboral de inmediato.

Entiendo que mi comportamiento en el lugar de trabajo refleja la imagen de la empresa, y estoy comprometido/a a contribuir positivamente al ambiente laboral y al éxito general de la organización.

Agradezco la oportunidad de formar parte de ..... y estoy deseoso/a de contribuir al cumplimiento de sus objetivos.

Quedo a su disposición para cualquier aclaración o discusión adicional.

Atentamente,

---

**Firma**

Nombre y Apellidos: .....

Número de DNI: .....